

Centro Interdisciplinario de Investigación y Docencia en Educación Técnica

I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria

- El titular de la institución hizo uso de oficio, circulares, correo electrónico y otros medios para comunicar las acciones emprendidas por la institución.
- Hemos continuado con nuestro calendario escolar, dado que la modalidad de nuestros programas es en línea.
- Se han seguido las instrucciones de nuestras instancias superiores.
- Se han atendido las diversas solicitudes de información que nos han requerido.

Dificultades y acciones

- Personal que no ve su correo institucional.
- En ocasiones las formas y métodos de comunicación.
- Falta del sentido de urgencia de una parte del personal.
- No ha existido un obstáculo severo. Los problemas de comunicación se han ido solventado poco a poco.

II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades

- Hacer uso de los números personales de celular para una comunicación más ágil.
- Uso eficiente de las cuentas de correo institucional para información oficial.
- Para imponderables administrativos, se han montado guardias que en ocasiones van de la manera presencial a atender asuntos prioritarios.

Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria

- Todas a excepción del programa de Educación Continua, debido a que nuestra oferta de cursos de capacitación y actualización son de forma presencial.
- Se está trabajando en la migración de algunos cursos a la modalidad en línea, con la posibilidad de poder ofrecer algunos en el último trimestre del año.

III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia

- Herramientas diseñadas para la educación a distancia de acceso gratuito o por pago.
- Herramientas útiles para la comunicación a distancia de acceso gratuito o por pago.
- Moodle (plataforma educativa)
- BlueJeans (para video conferencias)

IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente

Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico

- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje.
- Poner a disposición las herramientas tecnológicas con las que cuenta el Centro.

Monitoreo del trabajo docente a distancia

- El jefe de posgrado solicita reportes semanales del avance en las actividades académicas de los profesores y alumnos, a los coordinadores de programa.

Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia

- Nosotros nos apegamos a los lineamientos de la operación de los programas de Posgrado del TecNM.

V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia

**Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria
provocada por el COVID-19**

- Las que de costumbre se implementan en nuestros programas, tal como el soporte técnico a través de profesores y/o coordinadores en caso de tener dificultades con la plataforma académica.

Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta

- Todos los materiales de los programas se encuentran disponibles en la plataforma educativa a la que ellos tienen acceso.