

## **Universidad Tecnológica Metropolitana**

### **I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria**

La Universidad elaboró un programa extraordinario para adaptar las asignaturas a medios digitales, así como colocar filtros sanitarios para colaboradores que requieran acudir a las instalaciones.

#### **Dificultades y acciones**

La institución se enfrentó a problemas como:

- Bajo conocimiento de herramientas digitales para tomar o impartir clases a distancia.
- Periodo corto de tiempo para transmitir la información de manera presencial a la comunidad estudiantil, adoptar las prácticas a distancia, accesibilidad de alumnos y docentes a las herramientas necesarias, detectar oportuna del número de alumnos que requerían apoyo y dar seguimiento diario con todas las áreas para adecuar las indicaciones en caso de ser necesario.

### **II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades**

La Universidad realizó las siguientes acciones:

- Cursos a docentes sobre herramientas digitales.
- Migración del contenido a plataformas en línea.
- Seguimiento de los Coordinadores de carrera a las clases en vivo.
- Habilitación de espacios virtuales con contenidos para aquellos alumnos que no pueden tomar la clase en vivo.
- Programas especiales para alumnos con dificultades tecnológicas.

#### **Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria**

Como actividades académicas adicionales, destaca la oferta de talleres especializados a distancia.

### **III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia**

La universidad tiene acceso a:

- Herramientas diseñadas para la educación a distancia.
- Herramientas útiles para la comunicación a distancia.
- Diversas herramientas para intercambio de contenidos de forma sincrónica y asincrónica

### **IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente**

#### **Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico**

La institución realizó las siguientes acciones:

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia.
- Diseño y uso de materiales y guías didácticas.
- Soporte técnico y ayuda en línea a los docentes.
- Habilitación de números telefónicos de soporte para docentes.
- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje.

## **Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19**

---

- Adaptación de espacios y facilidad de equipos en caso que requieran grabar sesiones (considerando filtros y medidas sanitarias).

### **Monitoreo del trabajo docente a distancia**

La Universidad organiza reuniones semanales entre Coordinadores y docentes.

### **Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia**

La institución formuló lineamientos para adaptar la evaluación docente a los disposiciones y necesidades a distancia.

### **Acciones que se llevan a cabo para apoyar a asignaturas que por su naturaleza no pueden tener una versión a distancia**

Se adaptaron espacios para que los alumnos puedan acudir a la universidad en diferentes días y horarios.

### **V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia**

La Universidad ha sido flexible en los tiempos para recepción de actividades, disponibilidad del contenido en diversas plataformas digitales.

### **Acciones emprendidas durante la contingencia por la institución y los docentes para apoyar a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet**

La Universidad ha sido flexible en la recepción que actividades y ha mantenido constante comunicación con estudiantes a través de los medios que cuenten para verificar cómo pudiese facilitárseles la información y el contenido para seguimiento.

### **Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta**

Los materiales son consultados la biblioteca digital de la institución.