

**Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria  
provocada por el COVID-19**

---

**Universidad Tecnológica de Tabasco**

**I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria**

La universidad, previo a la suspensión de actividades presenciales, implementó:

- La instalación de la comisión de salud institucional
- La instalación de filtros sanitarios a la entrada de la universidad; se solicitó la revisión de las condiciones de salud (cuadro gripal)
- El suministro de material como gel antibacterial, jabón para manos suficiente en todos los baños y edificios del campus
- La planeación para que el personal de la universidad continuara sus labores de forma remota
- Las acciones pertinentes para mantener en operación las actividades administrativas y de docencia, tanto de forma remota como presencial (sólo administrativa) cuando fuera indispensable

Durante la emergencia sanitaria, la universidad realizó:

- La apertura y atención a la comunidad estudiantil mediante el correo institucional: [contingencia@uttab.edu.mx](mailto:contingencia@uttab.edu.mx)
- La sanitización de las áreas de la universidad
- La atención a los procesos administrativos y de enseñanza aprendizaje de forma remota, de acuerdo a los procedimientos del Sistema de Gestión de la Calidad, a la legislación universitaria y conforme al calendario escolar para garantizar la conclusión del cuatrimestre enero abril 2020, continuando con el cuatrimestre mayo agosto 2020

**Dificultades y acciones**

- La institución enfrentó adversidades como el muy corto tiempo para planear las acciones ante la contingencia y las extensiones del tiempo necesario para llevar a cabo las actividades de forma remota (ampliación de la cuarentena)
- La necesidad de organizar a la comunidad universitaria para mantener la continuidad de las actividades administrativas y académicas de forma remota
- Las dificultades en algunos casos con docentes, personal administrativo y alumnos, dado que algunas personas no tenían los equipos de cómputo y el acceso a Internet para recibir los avisos
- Organizar las actividades administrativas para garantizar el pago de la nómina al personal de la universidad y cubrir los compromisos con los proveedores
- Ante las circunstancias, la universidad determinó darle prioridad al proceso de planeación de las acciones ante la contingencia y se actualizó la planeación para dar continuidad a las actividades de forma remota
- Incentivar el uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación disponibles por la comunidad universitaria
- Asumir mayor flexibilidad en los procesos administrativos para los trámites requeridos por parte de la comunidad universitaria y la re-programación de las ceremonias para graduación
- Concientizar a la comunidad de las dificultades naturales al llevar a cabo la atención a trámites de forma remota
- Se diseñó un programa de guardias presenciales para atender los requerimientos administrativos y financieros
- Los organismos acreditadores informaron que están trabajando para poder llevar a cabo la evaluación de forma remota

## **Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19**

---

### **II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades**

Institucionalmente se propusieron acciones como:

- El uso continuo de las herramientas institucionales del Office 365, el trabajo en la nube y las videoconferencias
- El monitoreo y el mantenimiento de los servidores y la conectividad de la universidad
- La atención permanente por correos electrónicos, usando principalmente los institucionales. Esto incluyó la habilitación del correo: contingencia@uttab.edu.mx
- Realizar un proceso de re-inscripción automática a los estudiantes y posponer el pago del cuatrimestre mayo-agosto 2020.
- El uso de redes sociales para la atención de las dificultades de los alumnos (WhatsApp) y de difusión (Facebook, Twitter, entre otros).
- La generación de eventos de conferencias y de pláticas masivas en línea (Facebook Live o Teams)
- La asignación a los alumnos a prácticas de estadías en empresas en la modalidad remota (Home Office)

### **Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria**

- Se han realizado el 100% de las actividades académicas planeadas, sólo se cambiaron a su modalidad a distancia (proceso enseñanza aprendizaje, pláticas y conferencias tanto internas como externas, capacitación a los docentes y estudiantes en diferentes temas, entre otros)

### **III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia**

La universidad cuenta con elementos como:

- Una plataforma diseñada para la educación a distancia, es de uso institucional pero propiedad de terceros; también se cuenta con diversas herramientas diseñadas para la comunicación y la educación a distancia, de acceso gratuito o por pago
- Para el proceso enseñanza aprendizaje se usan las herramientas que ofrece Microsoft, en específico la paquetería del Office 365; con acceso gratuito a toda la comunidad estudiantil (Word, Excel, PowerPoint, Teams, entre otros)
- Se emplea Moodle, una plataforma gratuita para cursos en línea
- Se cuenta con sistemas de videoconferencia a distancia (Zoom, Meet, Cisco, Webex, entre otros)

### **IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente**

#### **Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico**

- Se han desarrollado cursos de capacitación para la modalidad a distancia
- Se tiene el diseño y uso de materiales y guías
- Hay soporte técnico y ayuda en línea a los docentes
- Se mantiene la capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje

#### **Monitoreo del trabajo docente a distancia**

- Los docentes envían evidencia periódica de las sesiones de clase, que forman parte del proceso enseñanza-aprendizaje
- Adicionalmente los tutores académicos están supervisando el desempeño de los alumnos en sus clases

## **Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19**

---

- También se conoce el estado actual del proceso enseñanza-aprendizaje de los docentes en sus materias

### **Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia**

- Se cuenta con las guías didácticas y el diseño instruccional para el desarrollo de cursos de la Universidad Virtual y se está trabajando en el lineamiento de la educación a distancia
- Adicionalmente, se usan los encuadres de asignatura de cada materia donde se especifica cómo se van a evaluar a los alumnos en cada materia (lo anterior se encuentra contemplado dentro de los procedimientos del Sistema de Gestión de la Calidad de la UTTAB)

### **Acciones que se llevan a cabo para apoyar a asignaturas que por su naturaleza no pueden tener una versión a distancia**

- Se emplean *software* simuladores para que los alumnos realicen prácticas de laboratorio de asignaturas como Química analítica, Microbiología ambiental, Contaminación del suelo, Prácticas de cocina, entre otras
- Se programarán cursos prácticos (cuando se regrese a modo presencial) para complementar el aprendizaje en estas asignaturas

### **V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia**

- La totalidad del profesorado está empleando diferentes herramientas y plataformas para impartir clases teóricas a distancia, se han creado grupos de redes sociales (principalmente WhatsApp) para mantener contacto dinámico con los alumnos

### **Acciones emprendidas durante la contingencia por la institución y los docentes para apoyar a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet**

- Se ha considerado una mayor flexibilidad del proceso evaluación y entrega de evidencias del proceso enseñanza-aprendizaje para demostrar el cumplimiento de los objetivos de la materia, atendiendo a los alumnos por otros medios como llamadas telefónicas y WhatsApp
- Se mantiene el contacto y la atención en línea mediante el correo electrónico: [contingencia@uttab.edu.mx](mailto:contingencia@uttab.edu.mx)
- Se mantiene el contacto y la atención permanente con los tutores académicos de cada grupo para estar al pendiente de los estudiantes y su desempeño en sus materias

### **Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta**

- La universidad mantiene la difusión de materiales de consulta libre en Internet para los docentes y alumnos
- Se proporcionan materiales de clases y contenido didáctico que les entregan los docentes a los alumnos
- Durante los cursos que se tienen en plataformas virtuales, los docentes suben los recursos didácticos que sirven de apoyo para el aprendizaje del alumno