

**Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria
provocada por el COVID-19**

Instituto Tecnológico Superior de los Ríos

I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria

- El titular de la institución hizo uso de oficio, circulares, correo electrónico y otros medios para comunicar las acciones emprendidas por la institución.
- Mantener una sana distancia para reducir la probabilidad de exposición y de contagio.
- Realizar campañas en diferentes medios de comunicación para difundir las medidas de prevención.
- Establecer la suspensión temporal de actividades no esenciales.

Dificultades y acciones

- Dificultad: Mala conexión de Internet.
- Dificultad: Falta de seguimiento a las redes sociales por los trabajadores.
- Dificultad: No contar con el hábito de seguimiento a correos electrónicos.
- Dificultad: Mala recepción de señal telefónica por algunos trabajadores.
- Dificultad: Falta de habilidades en TIC por algunos trabajadores.
- Acción: Se realizaron grupos de WhatsApp, se programaron vídeo conferencias.
- Acción: Se dio continuidad por medio de correos electrónicos.

II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades

- Los alumnos están recibiendo sus clases y actividades por medio de herramientas digitales.
- Los profesores han tomado de manera virtual el diplomado en gestión en ambientes virtuales de aprendizaje para mejorar sus experiencias docentes en educación a distancia
- Los profesores poseedores de las competencias que ofrece DREAVA (Diplomado de Recursos Educativos en Ambientes Virtuales de Aprendizaje) o que han acreditado el curso de Recursos Educativos Digitales, académicos con experiencia en el uso de la Plataforma Moodle u otras. Trabajan de manera conjunta apoyando a sus compañeros con menor experiencia para optimizar el alcance de las clases a distancia.
- Se realizan reuniones semanales con las diferentes coordinaciones, áreas, jefes de carrera y academias de las carreras de la dirección y subdirección académica. En las cuales se atienden las problemáticas que se generan en el proceso de educación a distancia y se solventan.
- A través de los docentes tutores se concentra un registro de la participación de los alumnos en las actividades a distancia y se buscan los medios para tratar de contactar al alumno que no muestra participación.

Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria

- Tutorías académicas.
- Orientación educativa.
- Seguimiento a becas.
- Desarrollo académico (capacitación y evaluación docente).
- Servicio médico.
- Seguimiento a convocatorias de investigación.
- Titulaciones a distancia.
- Promoción de carreras.

Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19

III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia

- Herramientas diseñadas para la educación a distancia (de acceso gratuito o por pago).
- Muchas de ellas son redes sociales, que ayudan a la comunicación a distancia y que permiten el uso de recursos digitales como imágenes, videos y archivos de texto. (WhatsApp, Facebook).
- Se utilizan también plataformas digitales enfocadas a la educación a distancia (Google Classroom, Moodle, Edmodo).
- Herramientas de Videollamadas que permiten la comunicación en tiempo real entre alumnos y docentes, así como personal del Instituto. (Skype, Zoom, Google Meet).
- El Correo electrónico también es muy importante ya que es utilizado por alumnos y maestros. Cabe mencionar que se utiliza por la institución como medio oficial de comunicación electrónica de documentos, solicitudes etc.
- Entre otras que son de apoyo importante también en esta emergencia (YouTube, Cisco NetAcad).

IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente

Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia.
- Diseño.
- Uso de materiales y guías.
- Soporte técnico.
- Ayuda en línea a los docentes.
- Número telefónico de soporte para docentes.
- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje.
- Todas las anteriores.

Monitoreo del trabajo docente a distancia

- Sí, se monitorea el trabajo docente mediante reportes que entregan a los jefes de carrera.
- Los jefes de carrera a su vez reportan la información semanal cada viernes al subdirector y director académico.
- Mediante un formato específico de alumnos atendidos y no atendidos en número y porcentajes, además se especifican las herramientas tecnológicas utilizadas en sus clases a distancia.
- Aunado a lo anterior miércoles, jueves y viernes se llevan a cabo reuniones por videollamada en la herramienta Skype con cada una de las academias, donde se resuelven las dudas y problemas que se presentan en el proceso de educación a distancia y se toman las decisiones pertinentes. En estas reuniones participan los Docentes, jefes de carrera, subdirector y director académico.

Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia

Al principio de la contingencia los profesores entregaron una reprogramación de las actividades de aprendizaje a los jefes de carrera orientadas a la modalidad a distancia, estas actividades tienen asignadas fechas de entrega, pero como no todos los alumnos tienen acceso a la tecnología, pueden entregar sus evidencias en fechas posteriores o en los casos que no se tenga forma de mandar las evidencias las podrá entregar en un periodo de ampliación del semestre que termina el 26 de junio. Los casos especiales sin resolverse serán sometidos a comité académico, en donde se puede autorizar baja parcial o temporal.

Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19

Acciones que se llevan a cabo para apoyar a asignaturas que por su naturaleza no pueden tener una versión a distancia

Sí, Algunos temas de asignaturas requieren el uso de laboratorios especializados por lo que se están ocupando simuladores a través de software y en los casos de las prácticas que se tengan que hacer en los laboratorios se realizarán hasta que se regrese a las clases presenciales.

V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia

- Difusión en los diferentes medios de comunicación del Instituto.
- Concientización por parte de los profesores y tutores.
- Se utiliza de acuerdo a la situación del estudiante la tecnología apropiada para contactarlo y enviarle las actividades necesarias. Así también el criterio de sus maestros es tomado en cuenta a la hora de evaluar.

Acciones emprendidas durante la contingencia por la institución y los docentes para apoyar a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet

- Para los alumnos que no tienen acceso a la tecnología, pueden entregar sus evidencias en fechas posteriores o en los casos que no se tenga forma de mandar las evidencias las podrá entregar cuando se reanuden las clases presenciales.
- Otra acción importante es que se envían mensajes de texto o se realizan llamadas telefónicas los alumnos que no tienen acceso permanente a computadora o internet.

Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta

Los docentes del Instituto generalmente están ocupando las bibliotecas digitales que puso a disposición el TecNM a través de TecNM Virtual, por mencionar algunas:

- Artículos de investigación científica de revistas especializadas y arbitradas del TecNM.
- CONRICYT.
- OEI,
- SIEMENS Digital Industries Software,
- Alfaomega Grupo Editor,
- McGraw Hill,
- Biblioteca Digital Europeana
- Por otra parte, el docente envía al alumno el contenido para que el alumno pueda realizar sus actividades.