

## **Instituto Tecnológico Superior de El Mante**

### **I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria**

El titular de la institución hizo uso de oficio, circulares, correo electrónico y otros medios para comunicar las acciones emprendidas por la institución.

Seguir todas las indicaciones del Comité de Salud del Estado de Tamaulipas, principalmente guardar la sana distancia continuando todas las actividades institucionales, desde casa.

Se instruyó a cada Subdirección que organizaran sus actividades desde casa, utilizando los diferentes medios de comunicación electrónica con los que cuenta la Institución para el desarrollo de las actividades.

### **II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades**

- Impartir todas las asignaturas en modalidad en línea.
- Establecer canales de comunicación por academias a través de grupos de WhatsApp para atender quejas o sugerencias sobre las clases en línea.
- Se creó un grupo de docentes para ofrecer asesoría técnica para fortalecer a los docentes que tienen dificultades con el uso de la tecnología.
- Se da seguimiento semanal al avance programático de las asignaturas a través del llenado de un formato en Excel, en donde se identifica la asignatura, el avance temático semanal, participación de los estudiantes, observaciones. Se analiza y atiende cada incidencia.
- Se identificaron a los jóvenes que no tienen acceso a internet, o no cuentan con computadora, se les hizo llegar material didáctico, inclusive se le prestaron libros y se les realizan llamadas telefónicas.
- Se realizan reuniones de seguimiento a la gestión del curso a través de videoconferencias por academias, participan los docentes, jefes de división de carrera, subdirección académica y dirección general.

### **Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria**

Actividades complementarias, residencias profesionales, servicio social, proceso de titulación, todas se organizaron en línea.

### **III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia**

- Google Classroom
- Google Meet

### **IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente**

#### **Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico**

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia.
- Diseño y uso de materiales y guías.
- Soporte técnico y ayuda en línea a los docentes.
- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje.
- Comunicación permanente con el docente.

#### **Monitoreo del trabajo docente a distancia**

Se lleva a través de un formato semanal en Excel, en donde se observa el avance programático, la participación de los estudiantes y observaciones.

#### **Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia**

Se determinó continuar con los criterios establecidos al inicio del ciclo escolar, sólo considerar un mayor período en la entrega de actividades.

**Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria  
provocada por el COVID-19**

---

**Acciones que se llevan a cabo para apoyar a asignaturas que por su naturaleza no pueden tener una versión a distancia**

Se desarrollaron a través de simuladores virtuales, y en el caso de algunas prácticas de laboratorio se desarrollaron de manera descriptiva.

**V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia**

Asesoría técnica, llamadas telefónicas, préstamo de libros.

**Acciones emprendidas durante la contingencia por la institución y los docentes para apoyar a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet**

Se crearon grupos de WhatsApp en donde se comparten materiales de estudio, se les llama por teléfono para darle seguimiento a su avance, se les prestan libros.

**Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta**

Biblioteca digital del TecNM.