

## **Instituto Tecnológico Superior de Atlixco**

### **I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria**

El titular de la institución hizo uso de oficio, circulares, correo electrónico y otros medios para comunicar las acciones emprendidas por la institución.

La institución indicó que procedió conforme a las instrucciones de la SEP estatal y federal cuando esta instruyó que el director tomara la decisión para retirar al personal y a la comunidad estudiantil.

#### **Dificultades y acciones**

- Dificultad: Inmediatez, incertidumbre, poca información, instrucciones diversas desde instituciones federales y estatales e inexperiencia ante pandemias.
- Acción: Toma de decisiones del director y su equipo.

### **II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades**

- Regresar parcialmente al estudio tradicional como lecturas, ensayos, trabajos escritos.
- Hacer uso de plataformas en línea, uso de medios de comunicación síncronos y asíncronos.
- Generación de evidencias y seguimiento de los directivos al plantel académico.

#### **Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria**

- Las actividades administrativas esenciales propias del área académica y aquellas donde es necesaria su participación en temas administrativos.

### **III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia**

- Correo Electrónico
- Blogs
- Administradores de contenido
- Moodle
- Classroom
- Zoom

### **IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente**

#### **Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico**

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia.
- Diseño y uso de materiales y guías.
- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje.
- Reuniones con los académicos para detectar sus necesidades.

#### **Monitoreo del trabajo docente a distancia**

Generando evidencias, reportes diarios con sus inmediatos superiores (jefes de división), reuniones vía Zoom de la dirección académica y la dirección general.

**Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria  
provocada por el COVID-19**

---

**Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia**

Se está evaluando con exámenes a distancia y trabajos, cumpliendo con los lineamientos que exigen las acreditaciones de las diferentes carreras.

**V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia**

- Utilizar todos los medios de comunicación posibles y el trabajo manual para que al regreso se pueda evaluar su desempeño.

**Acciones emprendidas durante la contingencia por la institución y los docentes para apoyar a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet**

Antes de que salieran se les compartió el material en memorias USB. Cuando los estudiantes notificaron tardíamente que no contaban con equipos se decidió que durante verano harían las tareas que requieren equipo de cómputo.

**Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta**

Bibliotecas digitales, materiales de cursos, tecnologías de información como la nube y diversas herramientas para enseñanza vía web.