

Nombre de la Institución: Instituto Tecnológico de Conkal

I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria

- El titular de la institución hizo uso de oficio, circulares, correo electrónico y otros medios para comunicar las acciones emprendidas por la institución.
- Suspender las clases presenciales y toda actividad académica en el Instituto, así como elaborar un programa emergente para la atención de los estudiantes en la modalidad a distancia al igual que comunicar a través de los medios institucionales las acciones a seguir ante la contingencia.
- Tener reuniones virtuales con el personal directivo para la toma de decisiones.
- Continuar en línea el servicio de atención en ventanilla y dar seguimiento académico de docentes y estudiantes.

Dificultades y acciones

- Dificultad: Adaptar las tecnologías para las reuniones virtuales del personal directivo.
- Dificultad: Definir coincidencias entre las acciones del gobierno federal y estatal.
- Dificultad: Esperar indicaciones de la Dirección General.
- Dificultad: Definir mecanismos eficientes y eficaces para transmitir las acciones a seguir a los docentes y estudiantes que se encuentran en todas las comunidades.
- Acción: Capacitación para la adaptación de los medios electrónicos.
- Acción: Estar atentos a la información emitida a través de los medios oficiales.
- Acción: Adecuar las acciones de orden federal a lo local.
- Acción: Definir un responsable de la logística para las reuniones del personal directivo.
- Acción: Mantener la comunicación oportuna con las oficinas centrales.

II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades

- Capacitación y apoyo técnico en línea a docentes para el empleo de la plataforma Moodle.
- Diseño de formatos para el seguimiento académico y de las estrategias implementadas por los docentes.
- Comunicación constante entre los departamentos académicos y los docentes.
- Seguimiento del desempeño de los estudiantes mediante el Sistema Integral de Información (SII) del Instituto.
- Solicitar al docente la integración de un portafolio de evidencias de actividades realizadas por los estudiantes.

Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria

- Tutorías y los servicios de ventanilla para residencia profesional, Titulación Integral y Servicio social.

III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia

- Plataforma exclusiva de la institución, con características propias y diseño expreso para la educación a distancia.
- Herramientas diseñadas para la educación a distancia de acceso gratuito o por pago.
- Herramientas útiles para la comunicación a distancia de acceso gratuito o por pago.
- Plataforma Moodle.
- Open Source utilizada para el control y seguimiento de cursos en línea de alta y entornos de aprendizaje virtuales, así como herramientas para videoconferencias Zoom, Jitsi, Microsoft Teams, Google Meet, entre otras.

IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente

Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia, soporte técnico y ayuda en línea a los docentes; capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje.
- Cursos de capacitación que oferta el TecNM en línea sobre el manejo del Moodle y cursos internos sobre habilidades digitales

Monitoreo del trabajo docente a distancia

- Los jefes y jefas de departamento académicos realizan un seguimiento a través de formatos previamente elaborados para ese fin, así como portafolio de evidencias de las estrategias implementadas.

Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia

- El TecNM cuenta con un manual de lineamientos académico-administrativo, en donde se describe con claridad el procedimiento para la evaluación y acreditación de la asignatura, en donde la evaluación debe considerar la integración de la información cuantitativa y cualitativa de los diferentes instrumentos de evaluación aplicados y el portafolio de evidencias es el resultado de las actividades de aprendizaje realizadas por el estudiante. La acreditación de la asignatura es la forma en que se confirma que el estudiante alcanzó las competencias requeridas.

V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia

- Los coordinadores de carrera brindan apoyo a los estudiantes y canalizan a la instancia pertinente de acuerdo a la situación que presente y en caso de que se requiera se establece un programa de regularización.

Acciones emprendidas durante la contingencia por la institución y los docentes para apoyar a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet

- Se extendió la fecha de finalización del semestre y determinó un periodo de regularización, y el docente integró una carpeta con el material de apoyo y actividades requeridas para acreditar la asignatura.

Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta

- El TecNM tiene una biblioteca virtual que se puede acceder a través de su página oficial, El centro de información del Instituto ha dado a conocer, a través de los medios oficiales de comunicación, diversas páginas de editoriales que ponen a disposición la consulta gratuita de todos sus ejemplares, el material digital y páginas electrónicas recomendadas por sus docentes, para complementar la información proporcionada.