

## **Instituto Tecnológico de Chihuahua**

### **I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria**

- El titular de la institución hizo uso de oficio, circulares, correo electrónico y otros medios para comunicar las acciones emprendidas por la institución.
- Las clases del semestre enero-junio del 2020 se concluirán de manera virtual, generándose el comunicado 1 con las fechas límites de bajas, fin de clases, evaluación de segunda oportunidad, entrega de evidencias, entrega de calificaciones a servicios escolares, cierre del sistema del sem enero-junio y periodo vacacional.

### **Dificultades y acciones**

- Dificultad: La inexistencia de planes para este tipo de contingencias.
- Dificultad: El tiempo de respuesta debido a la dependencia a nivel central.
- Dificultad: La falta de experiencia en general para continuar a distancia.
- Acción: Se atendieron mediante los diferentes comités existentes dentro de la institución.

### **II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades**

- El Instituto Tecnológico de Chihuahua, realizó un diagnóstico donde encuentra que gran número de docentes y estudiantes cuentan con acceso a internet, algunos con curso complementario de sus asignaturas presenciales en plataforma Moodle y otros utilizan otras plataformas y/o herramientas (Zoom, Dropbox, SMS, YouTube, WhatsApp, Email, OneDrive, Facebook, Google Drive, Google Groups, Skype, LinkedIn, entre otros).
- Se estableció la plataforma Moodle por parte del instituto como apoyo para facilitar la continuidad de las asignaturas ante la contingencia ayudándose de recursos y material digital existente en el instituto, la plataforma virtual del TecNM y otras fuentes como universidades, blogs, plataformas, etc.
- En seguimiento a la estrategia para la continuidad académica ante la contingencia, se ha solicitado la generación de informes, y evidencias de las actividades en las asignaturas, por parte de los Jefes Académicos, de acuerdo a la gestión del curso.
- En diversas academias se ha comentado la posibilidad de extender el tiempo de clases.
- Coordinados por la dirección del instituto, se ha manteniendo comunicación remota entre el consejo directivo de la institución y guardias presenciales preestablecidos en áreas diferentes de la institución para dar continuidad a los diferentes procesos y trámites demandados.

### **Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria**

- Titulación.
- Revisión de residencias.
- Exámenes.
- Cursos de inglés.
- Asesorías por diferentes medios electrónicos.

### **III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia**

- Plataforma exclusiva de la institución, con características propias y diseño expreso para la educación a distancia.
- Plataforma diseñada para la educación a distancia (de uso institucional, pero propiedad de terceros).
- Herramientas diseñadas para la educación a distancia (de acceso gratuito o por pago).
- Herramientas útiles para la comunicación a distancia (de acceso gratuito o por pago).
- Plataforma Moodle 3.8.

#### **IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente**

##### **Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico**

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia.
- Diseño.
- Uso de materiales y guías.
- Soporte técnico.
- Ayuda en línea a los docentes.
- Número telefónico de soporte para docentes.
- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje.
- Contratación del sistema de videoconferencias.

##### **Monitoreo del trabajo docente a distancia**

Sí, a través de las Jefaturas Académicas con formatos diseñadas para dicha actividad.

##### **Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia**

Se ha propuesto la evaluación 100% virtual así como la acreditación.

#### **V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia**

- Asesoría.
- Capacitación.
- En algunos casos entrega de manuales en forma física.
- Asesoría por telefonía.

##### **Acciones emprendidas durante la contingencia por la institución y los docentes para apoyar a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet**

Todos cuentan con acceso al menos de un dispositivo electrónico.

##### **Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta**

- Recursos tutoriales digitales.
- Cursos a través de las diferentes plataformas institucionales del sistema.