

Instituto Tecnológico Superior de Teziutlán

I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria

El titular de la institución hizo uso de oficio, circulares, correo electrónico y otros medios para comunicar las acciones emprendidas por la institución.

Al inicio se conformó un cerco sanitario en el Instituto, y se dieron pláticas al personal y estudiantes sobre medidas de higiene y se regresaban a los y las estudiantes con enfermedades respiratorias. Durante este tiempo se ha trabajado en casa a través de diferentes plataformas, y cada semana se da seguimiento a las actividades académicas y administrativas, para culminar de la mejor manera el semestre enero - junio 2020.

Dificultades y acciones

- Dificultad: Fallas de Internet en la zona.
- Dificultad: No todos los estudiantes cuentan con Internet.
- Dificultad: No todo el personal Administrativo y de Apoyo cuenta con servicio de Internet.
- Acción: Junto con el personal Directivo, se establecieron estrategias de comunicación cada semana para dar seguimiento a las actividades y se están realizando reuniones virtuales para atender los temas académico-administrativos.

II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades

- A partir de este período se implementó el uso de recursos tecnológicos como la plataforma Moodle.
- Videollamadas a través de Zoom, Skype, Facebook y WhatsApp.
- Los docentes elaboraron materiales con lenguaje fluido y sencillo para fácil comprensión.
- Se establecieron políticas de reportes semanales por parte de los docentes.
- Los alumnos generan redes de contacto a través de los jefes de grupo y jefes de carrera.
- Se establecen reuniones online con los y las estudiantes para disipar dudas, sobre las materias, Servicio Social, Residencias Profesionales y Titulación.

Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria

- Titulación de manera virtual.
- Visitas industriales de manera virtual.
- Capacitación de manera virtual.

III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia

- Moodle

IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente

Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia.
- Diseño y uso de materiales y guías.
- Soporte técnico y ayuda en línea a los docentes.
- Número telefónico de soporte para docentes.
- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje

**Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria
provocada por el COVID-19**

Monitoreo del trabajo docente a distancia

Reuniones Virtuales por academias, donde participa el Jefe de Carrera, Subdirector y Director Académico y la Dirección General.

Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia

Participación en clase en línea, entrega de proyectos, ponencias en línea.

Acciones que se llevan a cabo para apoyar a asignaturas que por su naturaleza no pueden tener una versión a distancia

Se dieron prácticas a través de videotutoriales.

V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia

- Se realiza un diagnóstico para saber sus competencias y sobre el resultado se están dando las clases, se tiene constante comunicación con los y las estudiantes, para lograr que ellos tomen el curso.

Acciones emprendidas durante la contingencia por la institución y los docentes para apoyar a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet

Semanas de recuperación para entregar de manera física sus evidencias. Se conformaron grupos de docentes para acudir a las comunidades y recoger el material.

Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta

Bibliotecas digitales, video tutoriales, manuales, en la página del Instituto y en Facebook.