

Instituto Tecnológico Superior de Ciudad Acuña

I. Planeación y comunicación ante la contingencia sanitaria

El titular de la institución emitió un comunicado a través de una plataforma virtual ante personal académico administrativo y posteriormente se determinó un plan extraordinario para atender las actividades ante la contingencia.

Derivado de la contingencia se tomó la decisión de suspender las actividades académicas y administrativas no esenciales. Se inició con el desarrollo de actividades académicas a distancia a través de las diferentes herramientas de tecnologías de información al alcance de docentes y alumnos de acceso libre, posteriormente se estructuró un plan para darle seguimiento a todas las actividades involucrándose al personal administrativo y docente.

Dificultades y acciones

- Dificultad: La contingencia nos orilló a realizar un plan emergente,
- Dificultad: Al inicio de la contingencia los medios fueron limitados para realizar el seguimiento de las actividades,
- Dificultad: La divulgación falsa de información en medios de comunicación informales,
- Dificultad: Un factor importante fue la capacitación de personal docente en el manejo de plataformas virtuales, ya que algunos de ellos no contaban en su totalidad con el manejo de estas herramientas.
- Dificultad: El cambio constante de los escenarios ante esta contingencia, resultaba confusión entre la comunidad tecnológica.
- Acción: Se Implementaron canales de comunicación formal virtual y de telefonía celular entre personal administrativo, docente y alumnos para atender las actividades institucionales, así como la aclaración de dudas y orientación de situaciones.

II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades

- Estandarizar el uso de plataformas virtuales para un seguimiento adecuado en las actividades académicas.
- Reuniones de Seguimiento con personal académico y docente a través de la plataforma virtuales.
- Implementación de sistemas informáticos integrales para dar atención a las actividades.
- Capacitación al personal académico en el manejo de las tecnologías de la información.
- Desarrollo e instalación de aplicaciones (sistemas) en línea para el seguimiento de actividades académicas y administrativas.

Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria

Se establecieron criterios de seguimiento y aclaración de dudas por vía de comunicación virtual y telefónica en las actividades de residencia profesional, servicio social, tutorías y asesorías, así como el proceso de titulación.

III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia

- Zoom
- Schoology,
- Google Classroom
- Microsoft Teams
- Edmodo

IV. Acciones para la continuidad de la actividad docente

Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia.
- Diseño y uso de materiales y guías.
- Soporte técnico y ayuda en línea a los docentes.
- Número telefónico de soporte para docentes.
- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje.
- Asignación de personal de apoyo para que el docente lleve a cabo la educación a distancia, reuniones periódicas entre las áreas académicas para la aclaración de dudas, así como también, comunicación constante entre docentes y personal académico a través de grupos de comunicación masiva.

Monitoreo del trabajo docente a distancia

A través de plataformas digitales existentes, así como también por plataformas desarrolladas por el instituto.

Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia

Dentro del Manual de Lineamientos Académicos Administrativos del Tecnológico Nacional de México (TecNM) está considerado el lineamiento para la operación de educación a distancia y el lineamiento para el proceso de evaluación y acreditación de asignaturas los cuales tomamos referencia para su aplicación.

Acciones que se llevan a cabo para apoyar a asignaturas que por su naturaleza no pueden tener una versión a distancia

Se establecerá un programa de horas prácticas cuando concluya la contingencia, considerando aquellas que sean básicas para el desarrollo de competencias que marca el programa de estudios.

V. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia

A través del departamento de servicios estudiantiles, tutorías y coordinaciones de carrera se están identificando a los alumnos que presentan situaciones de reprobación o deserción para apoyarlos y orientarlos evitando estas situaciones.

Acciones emprendidas durante la contingencia por la institución y los docentes para apoyar a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet

La mayor parte de los alumnos cuenta con un teléfono celular, por lo que se les está dando las facilidades para que de manera alterna presenten las evidencias solicitadas a través del uso de este dispositivo, como son fotografías de los trabajos elaborados a mano, vídeos desarrollando presentaciones de los temas asignados, así como también la utilización de redes sociales como medio de comunicación.

Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta

Como parte de los recursos digitales del TecNM, compartimos las bibliotecas digitales disponibles en la página oficial, así mismo, el instituto cuenta con un convenio de biblioteca virtual Conricyt-Ebsco al alcance de los alumnos y docentes.