

Universidad Tecnológica de Tehuacán

I. Planeación y comunicación ante la emergencia sanitaria

Se elaboró un Programa extraordinario para atender la coyuntura.

El 19 de marzo del presente el Rector de la institución llamó a directores, jefes de área, docentes y administrativos, para dar a conocer el plan de acción para atender la pandemia, el cual consistió en realizar una salida escalonada de todos los docentes y administrativos, y preparar toda la información necesaria para trabajar de manera remota en casa, de esa manera igual que los alumnos a nivel nacional el personal docente y administrativo se fueron a sus casas a partir del viernes 20 de marzo.

El titular o el colegio de directores tomaron las decisiones.

Dificultades y acciones

- Tomar acciones a la par de la propagación podría apresurar la toma de decisiones.- Reuniones con todas las áreas de la institución para tomar en cuenta los contextos de cada departamento.
- Que no todo el personal conocía las herramientas digitales para trabajar de forma remota.- Capacitación y seguimiento a casos que requieran de mayor atención.
- La falta de herramientas digitales (laptop, pc, tablet, smartphone) para trabajar vía remota.

II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades

- Capacitación a docentes para poder familiarizarse con las herramientas para dar clases y asesorías en línea.
- Diseñando un plan de acción para el inicio del cuatrimestre que será el 29 de abril del presente año.
- Constante comunicación con los docentes para el correcto diseño de las clases en línea.
- Seguimiento a todos los procesos administrativos / académicos que deben llevarse a cabo de forma remota.
- Publicación constante en redes sociales de la institución y página web las medidas y disposiciones de salud emitidas por la Secretaría de Salud y Secretaría de Educación.
- Buscamos la plataforma adecuada para cubrir todas las necesidades del usuario (Google Suite) y que tuviera un entorno amigable tanto con docentes como con alumnos.

Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria

- Trámites académicos - administrativos.
- Asesorías académicas con alumnos.

III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia

- Nuestra Institución utilizará la plataforma Google Suite (Classroom, Meet y formularios).
- Los medios oficiales son: correo electrónico institucional, redes sociales institucionales, página web institucional, Whatsapp, plataforma de aula virtual como Classroom.

Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia.
- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje

Monitoreo del trabajo docente a distancia

Acuerdo Nacional por la Unidad en la Educación Superior frente a la emergencia sanitaria provocada por el COVID-19

- El jefe inmediato mantiene constante comunicación con el personal a su cargo, de igual manera los docentes tienen desde el 27 de abril del presente su horario cuatrimestral el cual deberán de cubrir en la plataforma asignada (G-Suite).
- Asimismo, las áreas administrativas de la institución se mantienen proporcionando información para dar continuidad en la medida de lo posible con todos los trámites.

Acciones que se llevan a cabo para apoyar a asignaturas que por su naturaleza no pueden tener una versión a distancia.

- Entrega de trabajos, rúbricas y/o cuestionarios de acuerdo a la secuencia de valoración y unidades temáticas.
- Proyectos, ensayos, análisis de casos, simulación o entrega de reportes estudio de casos.

IV. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia

- Crear comunidades de docentes, tutores y alumnos para combatir el sentimiento de soledad o de sufrimiento del alumno y facilitar los intercambios de experiencias, así como el debate de las estrategias de gestión de las dificultades de aprendizaje.
- Examinar el estado de preparación y escoger los instrumentos más pertinentes.- Optar por la utilización de soluciones de alta o débil tecnología en función de qué tan confiable sean el abastecimiento de energía y el acceso a internet a nivel local y de las competencias digitales de los docentes y alumnos.
- Garantizar el carácter inclusivo de los programas de aprendizaje a distancia.- Ser empáticos con los alumnos que no tengan la posibilidad de contar con las herramientas necesarias para tomar clase, hacer un censo mediante Google Forms y enviarlo a todos los alumnos para hacer un diagnóstico de cuantos pueden hacer uso de herramientas digitales.
- Aplicar soluciones a los problemas psicosociales antes de impartir la enseñanza.- Seguimiento por parte del área de tutores para detectar casos inmediatos en donde el alumno no se encuentre en las condiciones idóneas para tomar clases a distancia, derivado de problemas en casa, situación económica. Movilizando los instrumentos disponibles para crear vínculos entre la Institución, los docentes y los alumnos. Creando comunidades para garantizar las interacciones sociales regulares, dar prioridad a las medidas de protección social y responder a los problemas psicosociales que los alumnos y docentes pueden encarar en situaciones de aislamiento.
- Planificar el desarrollo de los programas de aprendizaje a distancia.- Organizar mesas redondas con las partes interesadas para examinar la duración del cierre de los centros escolares y determinar si el programa de aprendizaje a distancia debe centrarse en la enseñanza de nuevos conocimientos, o más bien reforzar los ya adquiridos durante las lecciones precedentes.
- Definir el tiempo de duración de las unidades de aprendizaje a distancia en función de las aptitudes de autorregulación de los alumnos.- Mantener un ritmo de enseñanza coherente con el nivel de autorregulación y de las aptitudes meta cognitivas de los alumnos fundamentalmente para las clases que se difunden en directo.

Apoyo a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet

- El área psicológica de la institución se está comunicando constantemente vía WhatsApp con los alumnos de todos los programas educativos, de los cuales se está atendiendo de manera individual a quienes no cuenten con las herramientas necesarias, una vez detectados los casos se procede a hablar con los docentes para que a su vez ellos conozcan las causas y poder regularizar a los estudiantes que lo requieran al regreso de la contingencia.

Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta

- Tutoriales y capacitación en línea.
- Classroom, Google Suite (hangouts), Meet, Skype, WhatsApp.