

## **Instituto Tecnológico de Pachuca**

### **I. Planeación y comunicación ante la emergencia sanitaria**

- El titular de la institución hizo uso de oficio, circulares, correo electrónico y otros medios para comunicar las acciones emprendidas por la institución.
- Se lograron acuerdos en los órganos colegiados por facultad, departamento o unidad académica.
- Realizando reuniones con los Jefes de Departamento, para analizar la situación y tomar las medidas que indicó la SEP y la Secretaría de Salud.

### **Dificultades y acciones**

- Se cancelaron actividades programadas y se tiene la incertidumbre de cuando se podrán realizar.
- Internamente los problemas de comunicación se presentaron entre profesores y alumnos.
- Ya no se pudo continuar con la programación de la gestión del curso de manera presencial.
- El comité académico determinó continuar el curso a distancia, modificando las estrategias de trabajo.

### **II. Principales acciones llevadas a cabo para la continuidad de actividades**

- Se puso al servicio de la comunidad la plataforma virtual Moodle.
- Se ofrecen tutoriales de apoyo académico de educación a distancia de herramientas de TICS.
- Se mantiene una comunicación permanente de los jefes académicos con sus profesores.
- Mediante la página oficial del Instituto y las redes sociales, se mantiene informada a la comunidad académica.

### **Actividades académicas adicionales a la docencia que han continuado durante la emergencia sanitaria**

- Residencias profesionales.
- Asesorías de titulación.
- Tutorías individuales y grupales.
- Participación en diferentes convocatorias académicas externas.
- Avance en protocolos de investigación.

### **III. Infraestructura informática para la actividad docente a distancia**

- Plataforma Moodle, es una plataforma de aprendizaje, para cursos en línea y entornos de aprendizaje virtuales.
- Plataforma tecnológica LMS (Learning Management System), consiste en un paquete de software libre para la creación y gestión de cursos a través de Internet.

### **Principales acciones realizadas para fortalecer las capacidades del personal académico**

- Desarrollo de cursos de capacitación para la modalidad a distancia.
- Diseño y uso de materiales y guías.
- Soporte técnico y ayuda en línea a los docentes.
- Capacitación en el uso de tecnologías para el aprendizaje.

### **Monitoreo del trabajo docente a distancia**

Los jefes académicos solicitan a los profesores, las evidencias de las actividades realizadas por los estudiantes.

### **Lineamientos para orientar la evaluación y acreditación de los cursos a distancia**

Página 1 de 2

Estrategias de evaluación y acreditación a distancia.

**Acciones que se llevan a cabo para apoyar a asignaturas que por su naturaleza no pueden tener una versión a distancia**

Asignaturas con prácticas de laboratorio o de campo. Se realizarán al regreso de manera presencial, tomando en cuenta las medidas sanitarias establecidas por la Secretaría de Salud.

**IV. Acciones que se están llevando a cabo para ayudar a los alumnos en el proceso de formación a distancia**

Mediante la página oficial del Instituto y las redes sociales, se les exhorta a que continúen sus estudios a distancia, para que no pierdan el semestre.

**Apoyo a los estudiantes que no tienen acceso permanente a una computadora o tableta y a Internet**

Al término de la contingencia, se les dará oportunidad para que completen sus actividades con los recursos informáticos y digitales de la Institución.

**Materiales que se encuentran a disposición de los alumnos de manera abierta en este periodo y cuáles son los medios utilizados para su consulta**

- Biblioteca digital del TecNM.
- Enlaces proporcionados por ANUIES, plataformas y recursos digitales ante la contingencia Covid-19.